

高雄醫學大學藥學系

博士學位考試資訊手冊



中華民國 114 年 11 月

目錄

| | |
|---------------------|----|
| 壹、博士學位候選人資格考核 | 3 |
| 一、申請資格 | 3 |
| 二、繳交資料 | 3 |
| 三、每學期申請時程 | 4 |
| 四、資格考舉行前 | 4 |
| 五、資格考當天 | 4 |
| 六、資格考結束後 | 4 |
| 貳、學位論文考試 | 5 |
| 一、申請資格 | 5 |
| 二、每學期申請時程 | 6 |
| 三、繳交資料 | 7 |
| 四、口試完成時間 | 9 |
| 五、學位論文考試相關須知 | 9 |
| 參、相關法規 | 11 |



高雄醫學大學
藥學系

Kaohsiung Medical University
School of Pharmacy

壹、博士學位候選人資格考核

一、申請資格：

- (一) 凡本校各研究所博士班研究生已修畢應修學分且及格者得由指導教授推薦參加考核。
- (二) 在申請資格考核之前，務必將「**研究方法特論**」修畢，才能夠申請資格考。
- (三) 資格考提出時程至少需早於畢業論文考試一學期以上。
- (四) 資格考年限：本系之博士班研究生資格考核至遲應於下列年限內完成：
1. 99 至 105 學年度入學生：於入學後 5 年內**完成**。
 2. 106 學年度起入學生：於 5 年級結束前**通過**考核。
 3. 考核評定以一次為限，但評定不及格而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年重新考核，重新考核以一次為限，仍不及格者，依學則及本校學生逕修讀博士學位辦法之規定辦理。
- 因懷孕、生產或撫育三歲以下子女、罹患重症或其他重大事由，於規定期限內無法完成資格考核者，得檢具證明專案提出申請延後考核。
- (五) 請至 [D.1.43 資格考核申請及推薦函](#) 列印相關表格，
- (六) 舊有 word 版本之表格自 99 學年度起停止使用。

二、繳交資料：

| | 繳交資料 | 數量 | 說明 |
|--|---|----|--|
| 1 | 資格考核通知書 | 1份 | 請至 D.1.43 維護後列印並簽章 |
| 2 | 資格考核申請表 | 1份 | |
| 3 | 指導教授之推薦函 | 1份 | |
| 4 | 歷年學業成績單 | 1份 | 請至本校教務處申請 |
| 5 | 藥學系博士班資格考試計畫書－ 國家科學及技術委員會專題研究申請計畫申請書 | 8本 | 下載請至藥學系網頁：常用文件下載 -> 申請學位論文考試文件： https://pharm.kmu.edu.tw/index.php/zh-tw/paper |
| 申請相關文件請至藥學系網頁：常用文件下載 -> 申請學位論文考試文件： https://pharm.kmu.edu.tw/index.php/zh-tw/paper | | | |

三、每學期申請時程：

- (一)請詳學校行事曆規定
- (二)系辦也會 email 通知提醒

四、資格考舉行前：

- (一)系辦會安排資格考時間，也會盡量預借有電腦的會議室或教室，請學生務必配合。
- (二)確認日期與地點後，系辦將會寄給委員與學生開會通知單。

五、資格考當天：

- (一)候選人計畫書發表 30 分鐘（含進行中之研究成果與候選人介紹 2 分鐘）及提問答辯 30 分鐘。
- (二)候選人發表及提問答辯後，委員依規定進行投票。
- (三)候選人可提前將參考資料電子檔存入會議室電腦，如欲使用個人電腦報告，請自行確認設備並自備連接線。

六、資格考結束後：

- (一)候選人須於資格考當下結束後自行收回系辦寄給委員的紙本計畫書。
- (二)系辦會 email 會後修改與回覆審查意見表電子檔與委員書審意見表。
- (三)在規定時間內繳交會後修改與回覆審查意見表紙本（根據口試時委員的提問以及書審意見表的提問回覆），並簽名蓋章；
- (四)修改後的計畫書電子檔也需要寄給系辦承辦人（盡快繳交）。
- (五)系辦承辦人才會繳交資格考核通知書給學校登錄成績，也才算完成資格考。

貳、學位論文考試

一、申請資格

依「[高雄醫學大學博士班研究生申請學位論文考試準則](#)」摘要如下，
若下列資訊與準則有出入，則以原考試準則規定為主。

(一)修畢藥學系規定之年限、課程與學分

(二)英文畢業門檻必須先通過：

| | |
|-----|---|
| 第二條 | <p>博士班研究生須於提出學位論文考試時，通過下列一項之英文檢定：</p> <p>一、100 學年度(含)前入學：</p> <p>(一)托福測驗成績(TOEFL)：托福紙筆測驗(ITP)500 分(含)以上或托福電腦測驗(CBT) 173 分（含）以上或托福網路測驗(IBT) 61 分(含)以上。</p> <p>(二)全民英檢中高級初試及格。</p> <p>(三)多益(TOEIC) 600 分(含)以上。</p> <p>(四)雅思(IELTS) 4.5 分(含)以上。</p> <p>二、101 學年度起至 105 學年度入學新生適用：</p> <p>(一)托福測驗成績(TOEFL)：托福紙筆測驗(ITP)500 分(含)以上或托福電腦測驗(CBT) 193 分(含)以上或托福網路測驗(IBT) 68 分(含)以上。</p> <p>(二)全民英檢中高級初試及格。</p> <p>(三)多益(TOEIC)600 分(含)以上。</p> <p>(四)雅思(IELTS) 5.5 分(含)以上。</p> <p>三、106 學年度起入學新生適用：應符合本校英文能力檢定之規定，其標準由各系所、學位學程另訂之，且應於招生簡章與課程科目學分表中明訂。</p> <p><u>在校期間經修習本校語言與文化中心開設之進修英文課程，並考試通過者，視同符合。但各系所、學位學程有更嚴格規範者，從其規定，並於課程科目學分表中明訂。</u></p> |
|-----|---|

(三) 著作表現

| | |
|-----|---|
| 第八條 | <p>藥學系博士班研究生申請學位論文考試資格如下：</p> <p>一、97 學年度起入學之博士班研究生，須以第 1 作者發表於 SCI/SSCI/EI 期刊之原著論文篇數 3 篇或 I.F.之總和 3.5(含)以上，且主要指導教授須為通訊作者；入學未滿 3 年者，除有 1 篇以第 1 作者發表於 SCI 之 I.F.6.0(含)以上之期刊外，不得提前申請學位論文考試。</p> <p>二、103 學年度起入學之博士班研究生，其論文之第 1 作者係指單一第 1 作者。</p> <p>三、112 學年度起入學之博士班研究生須先通過資格考核，始得提出論文考</p> |
|-----|---|

| | |
|--|---|
| | <p><u>試申請。發表期刊論文內容應為博士論文之一部分，發表之期刊論文，主要指導教授須為通訊作者，共同指導教授為作者，博士班研究生為單一第 1 作者，且其發表之期刊論文必須符合下列資格之一：</u></p> <p>(一) <u>1篇原著論文：發表於SCIE/SSCI/EI之期刊，且期刊為I.F.10.0(含)以上或該學門領域排名前5%(含)以內。</u></p> <p>(二) <u>2篇原著論文：均發表於SCIE/SSCI/EI之期刊，且期刊I.F.皆為3.0(含)以上或該學門領域排名前30%(含)以內。</u></p> <p>(三) <u>2篇原著論文：均發表於SCIE/SSCI/EI之期刊，其中1篇為I.F.5.0(含)以上。</u></p> <p>(四) <u>3篇原著論文：發明專利或發表於 SCIE/SSCI/EI之期刊，期刊I.F.之總和5.0(含)以上；發明專利獲證可計1篇，但專利不計I.F.點數，且專利發明人須有主指導教授姓名。</u></p> <p>(五) <u>4篇原著論文：均發表於 SCIE/SSCI/EI 之期刊，其中 1 篇須為該學門領域排名前 50%(含)以內之期刊，本款僅適用於 6 年級以上。</u></p> <p>(六) <u>發表內容屬於統合分析(Meta-analysis)原著論文者，須符合下列規定之一：</u></p> <p>1. <u>1 篇原著論文及 1 篇統合分析(Meta-analysis)原著論文：1 篇發表於 SCIE/SSCI/EI 之期刊的原著論文，且期刊 I.F.為 3.0(含)以上或該學門領域排名前 30%(含)以內及 1 篇發表於 SCIE/SSCI/EI 之期刊的統合分析原著論文，且期刊為該學門領域排名前 30%(含)以內。</u></p> <p>2. <u>2 篇統合分析(Meta-analysis)原著論文：均發表於 SCIE/SSCI/EI 之期刊的統合分析原著論文，且期刊為該學門領域排名前 30%(含)以內。</u></p> <p>四、雙聯學制博士班外籍研究生之 申請學位論文考試資格，另依所簽署之雙聯學制合約規定辦理。</p> |
|--|---|

(四) 通過博士資格考核至少一學期以上

(五) 其他注意事項：

- 校外委員判定標準、院士或研究員僅承認法規所列的中央研究院、研究領域數稀少性等資格提聘者需附上系所會議紀錄。
- 本校[研究生學位論文考試結果通知書\(直式\)](#)及[碩博士論文考試程序表](#)，已有更新且皆有加註相關內容。

二、每學期申請時程

- (一) 請詳[學校行事曆](#)規定
- (二) 系辦也會 email 通知提醒

三、繳交資料：

(一) Check List¹：

1. 學位論文考試申請書 (含口試委員名單，需填寫完整資料)
(依教務處規定考試申請書須自學生資訊系統 D.1.42 繕打內容後列印並簽章)
2. 成績單乙份
3. 論文初稿乙本(含初稿封面)
4. 通過臺灣學術倫理教育資源中心總測驗之修課證明
5. 高雄醫學大學藥學系研究生學位論文品保檢核表
6. 通過博士班資格考核
7. 藥學系博士班研究生申請畢業學位考試須符合下列條件之一
(論文發表需登錄於校內系統)

校內系統登錄流程:(先)請主指導教授於校務資訊系統維護 T.3.0.04.期刊論文登錄與維護

->(後)學生於學生資訊系統 D.7.01.學生期刊論文作者資料維護

-> 學生列印證明資料並繳交至系辦(證明資料需有學生及指導教授的簽名)

- ☐ 以第 1 作者發表於 SCI/SSCI/EI 期刊之原著論文篇數 3 篇
- ☐ 以第 1 作者發表於 SCI/SSCI/EI 期刊之原著論文 I.F.之總和 3.5(含)以上
- ☐ 入學未滿 3 年，有 1 篇以第 1 作者發表於 SCI 之 I.F.6.0(含)以上之期刊

◆ 上述提出畢業條件之期刊原著論文須符合下列條件：

- 一、須為入學後完成之研究成果 (需包括實驗室工作)。
- 二、須以本校及就讀之研究所名義發表。
- 三、主要指導教授及共同指導教授，其中 1 名為通訊作者，則另 1 名需為共同作者。
- 四、論文需配合登錄在本校研發處提供之網頁上，提出畢業考核申請時，需同時檢附登錄證明。
- 五、論文發表之期刊 I.F.須以刊登當年或前 1 年的 Journal Citation Reports(JCR)為依據，且於提出畢業考核申請時，需同時檢附 JCR 排名。
- 六、博士班研究生提出之畢業期刊論文不包括綜合評論(review)、短篇報告(brief report)、通訊(brief communication)、病例報告(case report)、書信(letter to editor, comment)、會議之會報(proceedings)或附冊(supplement)。惟綜合評論、短篇報告、通訊、病例報告及書信以第 1 作者發表於 SCI 之 I.F.在 10.0(含)以上之期刊，可專案簽呈提出畢業考核申請。

9. 英文畢業門檻

- ☐ 已完成系統登錄及繳件審查或已完成修進修英文課程。
- ☐ 尚未完成，預計當學期結束前完成，並繳交延遲繳交切結書。

¹ 資料來源：[高雄醫學大學藥學系系網](#)

(二) 【公告】有關教育部新訂 114 學年度起學位論文延後公開機制²

說明：

1. 依據教育部於 114 年 6 月 4 日所發函(臺教高通字第 1142201506 號)，關於學位論文延後公開之審核機制：自 114 學年度起，學生應於進行學位考試前，提出學位論文延後公開之申請。考試時須附上相關證明文件，並於學位考試時由考試委員審核確認是否涉及機密、專利事項或依法不得提供，並於本校學位論文延後公開申請書上親筆簽名。
2. 本校學位論文延後公開申請書，已新增「考試委員親筆簽名」欄位，請於[本校圖書資訊處「論文系統下載區」](#)下載最新版本，並務必於考試時，提請考試委員審核並簽名。
3. 本校研究生學位論文考試結果通知書(直式)及碩博士論文考試程序表，已有更新且皆有加註相關內容，以達多方提醒(範本如附件)。

4. 附件：

- [附件 01.範本-修正版-中英合併-研究生學位論文考試結果通知書【修正版】-v5-114.10.27\(研教委員會通過\).pdf](#)
- [附件 02.範本-修正版-研究所碩博士論文考試程序表 V2 114.08.14\(研教委員會通過版\).pdf](#)

² 資料來源：[高雄醫學大學教務處通知 - 【公告】有關教育部新訂 114 學年度起學位論文延後公開機制](#)

四、口試完成時間

學位論文考試申請書由本系審定通過後，俟校長核定口試委員名單後（約一星期），即可與口試委員們商定口試日期，口試時間至慢須於學期末（七/一月底）前完成。

五、學位論文考試相關須知

（一）口試前置作業

1. 口試日期連同口試地點由研究生與指導教授敲定（可自行選擇與指導教授認可之理想地點口試），且至系辦公室索取校方核發之**委員聘函**。
2. 口試時間、地點通知書，連同口試當天所須使用之博士論文，一併由研究生交給各口試委員，記得須提前二至三星期送出。

（二）口試當日準備文件如後，請自行修改列印

1. 博士論文考試程序表 **5 份**
2. 論文考試評分表 **5 份**
3. 博士班研究生學位論文考試結果通知書**一式 2 份**
(2025 年 11 月 7 日考試結果通知書配合修訂為**直式**版本，目前系統已上線，請尚未考試的同學務必使用新版。)
4. 論文合格證明 **5 份**（紙張大小以 **A4 直式**列印，於口試當天請考試委員簽名，以利裝訂於論文內）
5. 論文口試委員保密同意書 **5 份**
6. 校外人士收據 **3 份**（需校外委員親簽，才能報帳）

（三）口試費用申請

1. 論文指導費、學位考試論文審查（口試）費及車馬費等費用，待考試完成後憑單據至系辦公室申請核銷，由本校出納組直接匯款至考試委員及指導教授帳戶。
2. 申請單位：藥學系辦公室陳先生
3. 準備單據：
 - 校外人士收據（僅校外委員）**3 份**
 - 考試委員費用名冊（校外及校內委員）**1 份**

（四）費用計算：

1. 論文指導費：6000 元
2. 論文審查費：2000 元（校內委員）
3. 論文審查費：2500 元（校外委員）
4. 交通費：除自強號火車費不須票根，搭乘高鐵及飛機僅補助經濟艙票價，實報實銷。

(五) 考試結束後注意事項 (一週內)：

1. 考試結束後，請於一週內將以下資料交至系辦，以利教務處登記成績。
 - (1) 論文考試評分表：5 份
 - (2) 論文考試結果通知書：一式 2 份 (指導教授須簽章完成)
 - (3) 高醫論文口試委員保密同意書：5 份
2. 論文指導費、論文審查費及交通費等費用，由系辦提出申請：
 - (1) 校外人士簽收收據：**務必簽名**
 - (2) 交通費來回票根：適用校外委員
 - (3) 費用名冊

(六) 論文修改後：

1. 研究生線上繳交論文
2. 高醫圖書館網址：<http://olis.kmu.edu.tw/>
3. 裝訂紙本論文至少 3 本，送交地點如下：
 - (1) 藥學系辦 (1 本)：論文需正本，文件需親簽正本。
 - 需附上論文原創性比對報告：學生簽名及指導教授簽名或蓋章。
 - 論文全文 (除參考文獻外，如有特殊排除者需附上排除條件) 之相似度不得高於 20% (不含)。
 - (2) 圖書館³ (2 本)：論文需正本，文件需親簽正本⁴。
4. 至學生資訊系統 D.1.07 辦理畢業離校注意事項。
5. 辦理離校手續後，到教務處領取畢業證書⁵。

~預祝各位順利畢業~

³ 圖書館作業時程亦需洽詢圖書館，若有離校時程壓力者，可先詢問。

⁴ 教務處已不收論文，論文相關細節請洽圖書館。

⁵ 外籍生返國前須進行的認證程序與文件項目，因國家及個人需求而有所不同，請外籍生務必提前了解相關消息，以利規劃整體離境準備，原則上繳交紙本論文至圖書館並填完資訊系統問卷，待教務處確認所有畢業條件都沒問題，即可核發學位證書，學位證書每人會免費拿到正本*1、影本*5(視同正本使用)，若需成績單或是英文畢業證明需另行申請，由於前兩項文件需等學位證書領完才可以製作，且需約 3 個工作天進行用印，請有需求的學生務必回推時程。

參、 相關法規

- 一、 [高雄醫學大學博士學位候選人資格考核實施要點](#)
- 二、 [高雄醫學大學藥學院藥學系博士學位候選人資格考核實施細則](#)
- 三、 [高雄醫學大學研究生學位考試辦法](#)
- 四、 [高雄醫學大學博士班研究生申請學位論文考試準則](#)



高雄醫學大學
藥學系

Kaohsiung Medical University
School of Pharmacy